



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตแปลงหมวดค่าใช้จ่าย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ตามที่ฝ่าย/โปรแกรมวิชา คณะ/สำนัก/สถาบัน

ได้รับจัดสรรงบประมาณ

โครงการ กิจกรรม แล้วนั้น

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องขออนุญาตแปลงหมวดค่าใช้จ่าย () เงินบำรุงการศึกษา () เงิน กศ.ปช. () เงิน มหาบัณฑิต ดังนี้

หมวดเงินเดิม	จำนวนเงิน	ขอแปลงหมวดเงินเป็น	จำนวนเงิน	เหตุผลที่ขอแปลง
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของคณบดี / ผอ.สำนัก,สถาบัน

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

() แจ้งงานพัสดุ, งานคลังและเจ้าของงบประมาณทราบ

() ให้กองนโยบายและแผน รายงาน สปส. ทราบ

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน...../...../.....

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์...../...../.....

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์...../...../.....

ทราบ

- | | | |
|---------|-----------------|------------------------|
| 1. | กองนโยบายและแผน | ว/ค/ป...../...../..... |
| 2. | งานพัสดุ | ว/ค/ป...../...../..... |
| 3. | งานคลัง | ว/ค/ป...../...../..... |
| 4. | เจ้าของงบประมาณ | ว/ค/ป...../...../..... |

รายละเอียดแนบคำขออนุญาตแปลงหมวดงบประมาณค่าครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง
 งบประมาณ () งบประมาณแผ่นดิน () งบประมาณเงินรายได้ (ระบุ).....

กิจกรรมหลัก :

หน่วยงาน :

ประเภทครุภัณฑ์ () ครุภัณฑ์จัดการเรียนการสอน () ครุภัณฑ์สำนักงาน () ครุภัณฑ์ในกิจกรรมอื่นๆ
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง () ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างเดิม () สิ่งก่อสร้างใหม่

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง	จำนวนที่ขอตั้ง		ราคา ต่อหน่วย	รวมเงิน	จำนวน ที่ต้องการ	จำนวนที่มีอยู่แล้ว	
		หน่วยนับ	จำนวน				ใช้ได้	ใช้ไม่ได้

คุณลักษณะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เหตุผลในการขอตั้ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ ครุภัณฑ์รายการละ 1 ใบ